

Mansionario degli istruttori dei corsi interaziendali	10.2.21	cl/bas/js	<small>Schweizerische Zahnärzte-Gesellschaft Société Suisse d'Odontologie et Stomatologie Società Svizzera di Odontologia e Stomatologia Swiss Dental Association</small> 	
	Pagina	1 di 2		
Istruttori attivi a titolo accessorio nei CI	© SSO/SVDA	Versione 1		

Mansionario degli istruttori dei corsi interaziendali

1. Compiti generali

Preparare e impartire le lezioni previste per i corsi interaziendali (CI) presso le località designate. I CI devono essere svolti conformemente agli articoli della LFPr in vigore e alle disposizioni e direttive della Commissione svizzera per lo sviluppo professionale e la qualità “Assistente dentale” e dell’oml SSO/SVDA.

Oltre alla Legge sulla formazione professionale in vigore, si applicano i principi sanciti dal Regolamento organizzativo dei CI Assistenti dentali AFC. I dettagli dei singoli CI sono illustrati in base alle competenze operative. Gli istruttori dei corsi interaziendali devono assolvere i seguenti compiti:

- fornire consulenza e sostegno, nell’ambito dei CI, alle persone in formazione in caso di domande sulla formazione interaziendale e aziendale basandosi sul Piano di formazione del 5 luglio 2019 e sui documenti di applicazione, in particolare sul Programma di formazione per i corsi interaziendali. In caso di dubbi rivolgersi al responsabile dei CI;
- promuovere le competenze professionali, metodologiche, sociali e personali delle persone in formazione in base alle direttive della Commissione dei CI.
- trasmettere i contenuti di apprendimento conformemente alle direttive della Commissione dei CI, rispettivamente del responsabile dei CI, rifacendosi alle competenze acquisite dalla persona in formazione in azienda e offrendole il proprio aiuto nell’analizzare le sue esperienze pratiche;
- su invito della Commissione dei CI, seguire corsi di formazione continua relativi all’incarico di istruttore;
- partecipare alle riunioni secondo le direttive del responsabile dei CI.

2. Compiti riguardanti i CI

- Impartire le lezioni dei corsi interaziendali obbligatori secondo la durata e le direttive prescritte dalla Commissione dei CI.
- Svolgere i compiti affidati in modo coscienzioso e orientato agli obiettivi, dando prova di spirito d’iniziativa.
- Controllare le assenze e comunicarle secondo le direttive della Commissione dei CI.
- Prendere nota di eventuali osservazioni sullo svolgimento del CI secondo le direttive della Commissione dei CI.
- Compilare i certificati delle competenze.
- Al termine della giornata di corso, controllare le aule e annunciare eventuali carenze o dispositivi difettosi al responsabile del corso.
- Rispettare l’obbligo di riservatezza su tutte le attività.

Mansionario degli istruttori dei corsi interaziendali	10.2.21	cl/bas/js	<small>Schweizerische Zahnärzte-Gesellschaft Société Suisse d'Odontologie et Stomatologie Società Svizzera di Odontologia e Stomatologia Swiss Dental Association</small> 	
	Pagina	2 di 2		
Istruttori attivi a titolo accessorio nei CI	© SSO/SVDA	Versione 1		

3. Diritto di firma

- Gli istruttori dei CI non hanno diritto di firma.

4. Orari di lavoro

- Gli orari di lavoro si orientano, nel rispetto delle disposizioni legali, alle esigenze legate ai compiti da svolgere.
- In linea di massima, agli istruttori dei CI non vengono indennizzate le ore supplementari di lavoro. In caso di sollecitazione eccessiva, è possibile presentare una richiesta motivata all'oml.

5. Impedimento a impartire la lezione

- In caso di impedimento personale a tenere il corso interaziendale concordato, gli istruttori sono tenuti a informare immediatamente il responsabile dei CI.

6. Vigilanza

- Gli istruttori soggiacciono alla vigilanza diretta della Commissione dei CI.

7. Dubbi

- In caso di dubbi in merito alle lezioni, gli istruttori si rivolgono al responsabile dei CI. Tutte le altre questioni rientrano nel campo di competenza della Commissione dei CI.

8. Modifiche

- La descrizione dei compiti verrà controllata regolarmente e adattata alle circostanze. Essa è parte integrante del contratto tra l'oml, rappresentata dalla Commissione dei CI, e l'istruttore.